



CORTE D'APPELLO DI BOLOGNA

VERBALE DEL CONSIGLIO GIUDIZIARIO

SEZIONE AUTONOMA PER I MAGISTRATI ONORARI

L'anno 2020 il giorno 7 del mese di DICEMBRE 2020 alle ore 15.00 si è riunita la sezione autonoma per i Magistrati Onorari del Consiglio Giudiziario mediante collegamento da remoto sulla piattaforma Teams in considerazione dell'emergenza sanitaria in corso nelle persone dei signori:

dott. Roberto APONTE	Presidente Vicario della Corte d'Appello
dott. Ignazio DE FRANCISCI	Procuratore Generale della Corte d'Appello
dott.ssa Maria Carla CORVETTA	Tribunale di Rimini
dott.ssa Camilla SOMMARIVA	Tribunale di Reggio Emilia
dott. Andrea RAT	Tribunale di Reggio Emilia
dott.ssa Antonella GUIDOMEI	Tribunale di Ravenna
dott. Marco IMPERATO	Procura della Repubblica di Bologna
avv. Stefano GOLDSTAUB	Avvocato
dott. Stefano SANTINI	Giudice di Pace di Rimini
dott. Guglielmo GIULIANO	Giudice di Pace di Forlì
dott.ssa Anna Rita IPPOLITO	GOT Tribunale di Bologna
dott.ssa Alessandra DATI	VPO Procura della Repubblica di Forlì
dott.ssa Marirosa PARLANGELI	VPO Procura della Repubblica di Parma

svolge le funzioni di segretario l'Avv. Guglielmo Giuliano.

Sono esaminati i punti all'ordine del giorno:

1) CORTE D'APPELLO DI BOLOGNA

Approvazione dei piani di tirocinio di VPO, GOT e GDP del Distretto.

L'Avv. Santini espone alcune osservazioni in ordine ai piani di tirocinio del Tribunale di Bologna, in particolare, la mancanza nel piano di tirocinio dell'individuazione dei magistrati formatori e dei tirocinanti. L'Avv. Dati evidenzia la mancata comunicazione del piano di tirocinio della Procura di Rimini. Il Consiglio invita la Procura di Rimini ad inviare il piano di tirocinio entro il 31.12.2020 in modo che possa essere esaminato nella prossima seduta della sezione in data 11.1.2021.

Il Consiglio esprime parere favorevole all'unanimità in merito ai piani di tirocinio del Tribunale di Ravenna, Reggio Emilia, Rimini, Modena, Parma e Procura di Bologna.

2) TRIBUNALE di BOLOGNA

Procedura di conferma dei Magistrati Onorari (GDP, GOT)

Pratiche provenienti dalla precedente seduta, per richiesta integrazione documentale. - OMISSIS -

a. GOT dr.ssa LODI Annalisa
- OMISSIS -

b. GOT dr.ssa PILLA Paola
- OMISSIS -

3) TRIBUNALE DI FERRARA

Nota del GOP dott. SISTI Bruno relativa alla domanda di rinnovo e quesiti connessi.

- OMISSIS -

4) DETERMINAZIONE DEI PERIODI RELATIVAMENTE AI QUALI ALLEGARE VERBALI DI UDIENZA AL FINE DEL RINNOVO DELL'INCARICO DI TUTTI I MAGISTRATI ONORARI NOMINATI CON D.M. DEL 19.7.2017 E IN SCADENZA IL 19.7.2021

(tra cui richiesta dei VPO presso la Procura di Reggio Emilia – dr.ssa Stefania DONDI e dr.ssa Mara MARTELLI)

La Sezione Autonoma, letta la circolare prot. n. P16002/2019 del Consiglio Superiore della Magistratura in data 27 settembre 2019, la delibera CSM dell'11.12.2019, il verbale della Sezione Autonoma del C.G. del 14.10.2019, nonché l'articolo 18, comma 6, del D.L.vo 116/17, secondo il quale *“Ai fini della redazione del rapporto di cui al comma 5, lettera a), sono esaminati, a campione, almeno venti verbali di udienza e venti provvedimenti, relativi al periodo oggetto di valutazione. La sezione autonoma per i magistrati onorari del consiglio giudiziario stabilisce i criteri per la selezione dei verbali di udienza e dei provvedimenti”*, richiamato integralmente quanto previsto nei suddetti provvedimenti con riferimento alla procedura di riconferma dei magistrati onorari in scadenza – nominati con D.M. 19.1.2017 - soprattutto per quanto attiene al termine entro il quale, a pena di inammissibilità, deve essere depositata la domanda di conferma (sei mesi prima della scadenza, cioè 19.1.2021) e agli incumbenti spettanti agli uffici relativi alla documentazione da inviare a questa Sezione Autonoma per gli adempimenti di sua competenza, con riserva di eventuale integrazione di ulteriori necessari provvedimenti alla prossima seduta, all'unanimità dei presenti

delibera

di individuare nel **semestre gennaio-giugno 2019** e nei **due trimestri gennaio-marzo 2020 e settembre-novembre 2020**, i periodi nell'ambito dei quali estrarre n. 10 verbali di udienza e n. 10 provvedimenti per ciascun semestre di ciascuna annualità. Al riguardo si precisa che qualora il magistrato onorario sia stato delegato a svolgere solo una delle predette attività, la produzione dovrà intendersi riferita, fermo restando il numero complessivo, solo all'attività effettivamente svolta (ad esempio solo 20 verbali di udienza per ciascun periodo ovvero 20 provvedimenti).

Si comunichi ai Presidenti di Tribunale, anche quali Coordinatori degli uffici del giudice di pace, e ai Procuratori della Repubblica del Distretto, per la diffusione a tutti i magistrati onorari in scadenza.

5) CONSIGLIO SUPERIORE DELLA MAGISTRATURA

Delibera del CSM relativa alla nota 9.6.2020 della SSM su “Linee guida del tirocinio formativo degli aspiranti alla nomina di GDP e VPO”

Poiché ancora non sono pervenuti alla Sezione tutti i piani di tirocinio, si rinvia alla prossima seduta l’esame del punto all’ordine del giorno.

Il presente verbale viene chiuso alle ore 16,15.

La seduta viene rinviata all’11 gennaio 2021 alle ore 15,00 con la precisazione che la seduta si terrà con modalità da remoto sulla piattaforma Teams in considerazione dell’emergenza sanitaria in corso.

Il Presidente
Dott. Roberto Aponte

Il Segretario
Avv. Guglielmo Giuliano